

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL SĂLIȘTEA

HOTĂRÂRE NR. 61 /2017

Privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2017

Consiliul Local Săliștea, întrunit în ședința ordinară din data de 28.09.2017,

Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2017;
- Referatul de specialitate al compartimentului buget-finanțe, contabilitate, cu privire la aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2017, înreg. cu nr. 4888/22.09.2017;
- Avizul favorabil al comisiei economice.

Ținând cont de:

- Prevederile Legii nr. 6/2017-Legea bugetului de stat pentru anul 2017
- Prevederile art.36, aliniat 4, litera a, din Legea 215/2001 privind administrația publică locală;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.45, alin 1 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, completată și modificată, adopta prezenta;

HOTĂRÂRE

Art.1 - Se aprobă bugetul local de venituri și cheltuieli pentru anul 2017, conform anexei nr.1 și anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2 - Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de primarul comunei Săliștea și de compartimentul buget-finanțe;

Art.3 - Prezenta hotărâre se afișează la sediul Consiliului local al Comunei Săliștea și se va comunica:

- Instituției Prefectului – județul Alba
- Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba;
- Trezoreriei Alba Iulia;
- Primarului Comunei Săliștea;
- Compartimentului buget-finanțe, contabilitate

Săliștea la 28.09.2017

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Socaciu Teofil

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,
Oana Marinela



Prezenta hotărâre s-a adoptat cu un nr. de 9 voturi pentru.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂLIȘTEA
CONSILIUL LOCAL

**BUGETUL LOCAL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
CHELTUIELI PE ANUL 2017**

mii lei

Denumire indicatori	Cod rând	Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare finale	Influențe
TOTAL VENITURI	0001	6.139,77	6.180,77	41,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	315,55	337,55	22,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor	110202	1.407,94	1.401,94	-6,00
Taxe speciale	360206	40,00	65,00	25,00
CHELTUIELI TOTAL	5002	7.046,80	7.087,80	41,00
TITLUL II Bunuri si servicii	20	1.125,54	1.162,54	37,00
TITLUL X Alte cheltuieli	57	370,94	364,94	-6,00
TITLUL XII Active nefinanciare	71	3.787,82	3.797,82	10,00
DETALIEREA PE CAPITOLE				
1. AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTENE	5102	3.646,82	3.658,82	12,00
TITLUL II Bunuri si servicii	20	278,00	290,00	12,00
2. ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	466,04	460,04	-6,00
TITLUL X Alte cheltuieli	57	332,00	326,00	-6,00
3. PROTECTIA MEDIULUI	7402	92,50	117,50	25,00
TITLUL II Bunuri si servicii	20	92,00	117,00	25,00
4. TRANSPORTURI	8402	151,00	161,00	10,00
TITLUL XII Active nefinanciare	71	86,00	96,00	10,00

Președinte sedință,
Consilier *SOCOLU*

TEOFIL



Avizat,
Secretar

[Signature]

JUDEȚUL ALBA

Unitatea administrativ-teritorială: COMUNA SĂLIȘTEAInstituția publică: COMUNA SĂLIȘTEA

FORMULAR 14

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

Anexa 2 la HCL nr. 61 /28.09.2017

Aprobat

Ordinator principal de credite,

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE**

mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	PROGRAM 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020
0	1	2=3+...+7	3	4	5	6	7
1. Total surse de finanțare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	6.694,74	1.027,61	3.797,82	1.799,02	0,00	0,00
02 Buget local	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	6.694,74	1.027,61	3.797,82	1.799,02	0,00	0,00
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	I	0	0	0	0	0	0
postaderare	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	I	0	0	0	0	0	0
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	4.507,84	5,00	2.703,82	1.799,02	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.186,90	1.022,61	1.094,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	6.251,03	1.003,19	740,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	6.251,03	1.003,19	740,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	I	0	0	0	0	0	0
postaderare	II	0	0	0	0	0	0
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	I	0	0	0	0	0	0
aferente cadrului financiar 2014-2020	II	4.507,84	5,00	2.703,82	1.799,02	0,00	0,00

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	PROGRAM 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020
0	1	2=3+...+7	3	4	5	6	7
1. Total surse de finanțare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1.743,19	1.003,19	740,00	0,00	0,00	0,00
5102 AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE							
TOTAL GENERAL							
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	0	0	0	0	0	0
	II	4.507,84	5,00	2.703,82	1.799,02	0,00	0,00
RESTAURARE SI CONSOLIDARE SEDIU PRIMARIE COMUNA SALISTEA, JUDETUL ALBA	I	0	0	0	0	0	0
	II	4.507,84	5,00	2.703,82	1.799,02	0	0
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0
6702 CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE							
TOTAL GENERAL							
71 Active nefinanciare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	1.743,19	1.003,19	740,00	0,00	0,00	0,00
REABILITARE SI EXTINDERE CAMIN CULTURAL SALISTEA	I	1.528,92	1.003,19	740,00	0,00	0,00	0,00
	II	1.743,19	1.003,19	740,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0	0	0	0
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local							
din care:	I	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0	0	0	0	0	0
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I	0	0	0	0	0	0
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0
d. cheltuieli privind consolidările							
5102 AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE							
TOTAL GENERAL							

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	PROGRAM 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020
0	I	2=3+...+7	3	4	5	6	7
1. Total surse de finanțare	I	1.328,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0	0	0	0	0	0
58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	II	0	0	0	0	0	0
RESTAURARE SI CONSOLIDARE SEDIU PRIMARIE COMUNA SALISTEA, JUDETUL ALBA	I	4.302,84	0,00	2.703,82	1.799,02	0,00	0,00
C. Alte cheltuieli de investiții	II	4.302,84	0	2.703,82	1.799,02	0	0
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00	0	0	0
	II	443,71	9,71	354,00	0	0	0
02 Buget local	I	0,00	0,00	0,00	0	0	0
din care:	II	443,71	9,71	354,00	0	0	0
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0	0	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	0	0	0	0	0	0
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	443,71	9,71	354,00	0,00	0,00	0,00
a. Achiziții de imobile							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0	0	0	0
	II	27,71	9,71	18,00	0	0	0
02 Buget local	I						
din care:	II						
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0	0	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	II	0	0	0	0	0	0
	I	0	0	0	0	0	0
	II	27,71	9,71	18,00	0	0	0
6702 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE							
TOTAL GENERAL							
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
ACHIZITIONARE TEREN SIT ARHEOLOGIC	II	27,71	9,71	18,00	0	0	0

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	PROGRAM 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020
0							
1. Total surse de finanțare	1	2=3+...+7	3	4	5	6	7
b. dotari independente	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0	0	0	0
II		85,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0	0	0	0	0	0
II		0	0	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
II		85,00	0,00	90,00	0,00	0,00	0,00
5102 AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE							
TOTAL GENERAL							
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
II		85,00	0,00	85,00	0	0	0
ACHIZITIONARE AUTOUTILITARA							
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II		246,00	0,00	246,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local							
din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II		246,00	0,00	246,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0	0	0	0	0	0
II		0	0	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II		246,00	0,00	246,00	0,00	0,00	0,00
6502 INVATAMANT							
TOTAL GENERAL							
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
II		10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
SERVICII PROIECTARE AMENAJARE SCOLI SALISTEA	I	0	0	0	0	0	0
II		10,00	0	10,00	0	0	0
6702 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE							
TOTAL GENERAL							
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
II		0	0	0	0	0	0

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	PROGRAM 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020
0	1	2=3+...+7	3	4	5	6	7
1. Total surse de finanțare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	125,00	0,00	125,00	0,00	0,00	0,00
SERVICII PROIECTARE MANSARDA CAMIN CULTURAL SALISTEA	I	0	0	0	0	0	0
	II	15,00	0	15,00	0	0	0
SERVICII PROIECTARE AMENAJARE SPATII DE JOACA	I	0	0	0	0	0	0
	II	10,00	0	10,00	0	0	0
PROIECTARE CONSTRUCȚII SCARI CAMIN CULTURAL SĂLIȘTEA, JUD. ALBA	I	0	0	0	0	0	0
	II	100,00	0	100,00	0	0	0
7002 LOCUINTE, SERVICII SI DEZV PUBLICA							
TOTAL GENERAL	I	0	0	0	0	0	0
	II	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00
STRATEGIA DE DEZVOLARE A COMUNEI SALISTEA, JUD. ALBA	I	0	0	0	0	0	0
	II	15,00	0	15,00	0	0	0
TOTAL GENERAL	I	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0,00	0	0	0
8402 TRANSPORTURI							
TOTAL GENERAL	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	96,00	0,00	96,00	0,00	0,00	0,00
STUDIU FEZABILITATE SI AVIZE MODERNIZARE STRAZI COMUNALE SALISTEA, TARTARIA SI SALISTEA DEAL	I	0	0	0	0	0	0
	II	48,00	0	48,00	0	0	0
MODERNIZARE STRAZI - STUDIU FEZABILITATE, PROIECT TEHNIC DE EXECUTIE SI AVIZE MODERNIZARE STRAZI COMUNALE, COMUNA SALISTEA	I	0	0	0	0	0	0
	II	48,00	0	48,00	0	0	0
d. cheltuieli privind consolidările							
TOTAL GENERAL	I	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2016	PROGRAM 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020
0	1	2=3+...+7	3	4	5	6	7
1. Total surse de finanțare	I	1.528,92	1.003,19	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	II	0	0	0	0	0	0
din care:	I	0	0	0	0	0	0
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	I	0	0	0	0	0	0
postaderare	II	0	0	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
II	II	0	0	0	0	0	0
e. alte cheltuieli asimilate investițiilor							
TOTAL GENERAL							
1. Total surse de finanțare	I	0	0	0	0	0	0
II	II	0	0	0	0	0	0
02 Buget local	I	0	0	0	0	0	0
din care:	II	0	0	0	0	0	0
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	I	0	0	0	0	0	0
postaderare	II	0	0	0	0	0	0
71 Active nefinanciare	I	0	0	0	0	0	0
II	II	0	0	0	0	0	0

NOTA: Reprezinta sinteza fiselor obiectivelor/proiectelor/categoriilor de investitii

Președinte ședință,

Avizat,
pt. Secretar



HOTĂRÂRE NR. 62 /2017

Privind aprobarea contractului pentru supravegherea lucrarilor la obiectivul „Restaurare si Consolidare sediu Primarie , comuna Salistea, Judetul Alba.”

Consiliul Local Săliștea, întrunit în ședința ordinară din data de 28.09.2017,

Luând în dezbatere:

Raportul de specialitate al domnului Chirilut Marcel, cu numarul 4892/22.09.2017, prin care solicita aprobarea prin HCL a contractului nr. 153 din 18.07.2017 pentru servicii de supraverghere a lucrarilor pentru obiectivul „Restaurare si Consolidare sediu Primarie , comuna Salistea, Judetul Alba.”

Tinand cont de prevederile:

-Contractul de finantare nr. C0760PN00031570100212/19.09.2016, incheiat intre Comuna Salistea si Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale pentru proiectul : „Restaurare si Consolidare sediu Primarie , comuna Salistea, Judetul Alba.”

-Contractul de servicii de supraveghere a lucrarilor „Restaurare si Consolidare sediu Primarie , comuna Salistea, Judetul Alba.”, cu nr. 153 din data de 18.07.2017, incheiat intre Comuna Salistea si S.C. Ostentum S. R. L. Cu sediul in Alba Iulia, str. Closca , nr. 19, Bl. 42, sc. A , ap. 9, jud. Alba.

- prevedere art. 43, alin. (1) din Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, actualizată;

prevederile art. 36 alin. (1) si alin(2) lit d, precum si aliniatul (6), lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- În temeiul art.45, alin 1 din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, completată și modificată, adopta prezenta;

HOTĂRÂRE

Art.1 . Se aprobă contractul de servicii de supraveghere a lucrarilor nr. 153/18.07.2017 aferent obiectivului „Restaurare si Consolidare sediu Primarie , comuna Salistea, Judetul Alba.”

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei, se incredinteaza primarul Comunei Salistea;

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Alba;
- Primarului Comunei Săliștea;
- Spre afișaj.

Săliștea la 28.09.2017

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Socaciu Teofil

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,
Oana Marinela

Prezenta hotărâre s-a adoptat cu un nr. de 6 voturi pentru.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA SĂLIȘTEA

Cod 517655, Comuna SĂLIȘTEA, localitatea SĂLIȘTEA, str. Joseni, nr. 447, tel. 0258-762101, fax 0258-762007
E-mail: primaria_salistea@yahoo.com

Contract de servicii de supraveghere a lucrărilor
"Reabilitare și Consolidare sediu Primărie, comuna Săliștea, Județul Alba"

nr. 153 din data de 18.07.2017 la achizitor

nr. 4 din data de 18.07.2017 la prestator

Preambul

În temeiul Legii achizițiilor publice nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

Comuna Săliștea, adresa sediu str. Joseni, nr. 447 telefon/fax 0258-762.101, cod fiscal 4562001, cont trezorerie RO37TREZ0022145020403XXX, reprezentata prin **Aurel Emil Stănilă** cu functia **PRIMAR**, in calitate de **achizitor**, pe de o parte
si

S.C. Ostentum S.R.L cu sediu în Alba Iulia, str. Cloșca, nr. 19, bl. 42, sc. a, ap. 9, jud. Alba, cont RO93TREZ0025069XXX00820, deschis la Trezoreria Alba Iulia, CIF 36971152, tel. 0740-048.980, e-mail: ovidiuopreal@yahoo.com, in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

(se adauga orice ce alti termeni pe care partile inteleg sa ii defineasca pentru contract)

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute servicii de supraveghere a lucrărilor (dirigenție de șantier), pentru obiectivul: **"REABILITARE ȘI CONSOLIDARE SEDIU PRIMARIE, COMUNA SĂLIȘTEA, JUDEȚUL ALBA"** in perioada convenită si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, este de 15.900,00 lei, la care se adaugă TVA în valoare de 0 lei.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este până la încheierea lucrărilor pentru obiectivul : **"REABILITARE ȘI CONSOLIDARE SEDIU PRIMARIE, COMUNA SĂLIȘTEA, JUDEȚUL ALBA"**, incepand de la data semnării.

7. Obligatiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele conform legislației în vigoare.

7.2 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

8.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 15 de zile de la emiterea facturii de catre acesta.

8.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute la 9.2, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu cota procentuala de 0,1% din pretul contractului pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o

cota procentuala de 0,1 % pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, din plata neefectuata.

9.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garantia de buna executie a contractului

10.1 – Nu se constituie garanție de bună execuție.

11. Alte responsabilitati ale prestatorului:

11.1

Specialiștii autorizați au dreptul să desfășoare activitatea de dirigenție de șantier în domeniul/subdomeniul autorizat și să presteze această activitate pentru persoane fizice/juridice sau societăți de consultanță specializate care pot avea calitatea fie de investitori, fie de beneficiari.

11.2

În exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, dirigenții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

A)În perioada de pregătire a investiției:

A1.verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;

A2.verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;

A3.studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;

A4.verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificat de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;

A5.verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;

A6.verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;

A7.verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;

A8.verifică existența în proiect a programelor de faze determinante și le depune împreună cu proiectanții de specialitate la IJC/ICB în vederea vizării;

A9.verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;

A10.preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;

A11.participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

A12.predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;

A13.verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

A14.verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la IJC/ICB;

A15.verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

5

B) în perioada execuției lucrărilor:

- B1. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini, a ofertei acceptate și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
- B2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
- B3. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
- B4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- B5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
- B6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- B7. interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
- B8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- B9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
- B10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
- B11. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- B12. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
- B13. urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- B14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
- B15. anunță IJC/ICB privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
- B16. anunță IJC/ICB privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- B17. preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- B18. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

C) la recepția lucrărilor:

- C1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;
- C2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;
- C3. predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

11.3

Diriginții de șantier nu pot desfășura, la aceeași investiție, o altă activitate în domeniul construcțiilor pentru care sunt atestați sau autorizați.

12. Alte responsabilitati ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

13. Receptie si verificari

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

13.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

14. Modalitati de plata

14.1 - Platile trebuie sa fie facute la cererea prestatorului prin emiterea de facturi procentual cel mult egale cu facturile si situatiile de lucrari decontate la constructor

14.2 - Plata ultimei facturi se va efectua dupa predarea de catre prestator a Carti tehnice a constructiei, valoarea acesteia reprezentand restul de plata din valoarea contractului.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la data semnării contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.

15.3 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele stabilite prin contract.

16.2 - Pretul contractului nu se actualizeaza.

17. Amendamente

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

19. Forta majora

19.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

20. Solutionarea litigiilor

20.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

20.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, de catre instantele judecatoresti de la Tribunalul Alba

21. Limba care guverneaza contractul

22.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

22. Comunicari

22.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

22.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

Partile au inteles sa incheie azi 18.07.2017, contractul in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor
COMUNA SĂLIȘTEA
Primar,
AUREL EMIL STĂNILĂ



Prestator,
S.C. OSTENTUM S.R.L
Administrator



Pd. secretar
Corina Marinela

Președinte de sedință
Societate Teaf P