

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA COMUNEI SĂLIȘTEA
PRIMAR

str. Joseni nr. 447, sat Săliștea, comuna Săliștea, județul Alba, cod poștal 517655, tel. 0258762101
website: www.comuna-saliste.ro, e-mail: primaria_saliste@yahoo.com

D I S P O Z I Ț I E

Referitor la: constituirea comisiei comunale de recensământ general agricol la nivelul
U.A.T. Săliștea, județul Alba

Având în vedere:

- prevederile art. 6, alin. 3, art. 9, alin. 2, anexei nr. 6, anexei nr. 9 din O.U.G. nr. 22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020;
 - prevederile art. 155, alin. 1, lit. a, alin. 2, lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - prevederile art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 148, alin. 2 din Constituția României, republicată;
 - adresa nr. 4197/G/SJ/27.02.2020 a Instituției Prefectului – județul Alba,
 - referatul nr. 892 din 03.03.2020 al secretarului general al comunei,
- în temeiul prevederilor art. 196, alin. 1, lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

P R I M A R U L
comunei Săliștea, județul Alba, emite prezenta
D I S P O Z I Ț I E:

Art. 1. Se constituie comisia comună de recensământ general agricol la nivelul U.A.T. Săliștea, județul Alba, în următoarea componență:

1. Stănilă Aurel-Emil	primar	președinte
2. Ionescu Mihaela-Alina	secretar general al comunei	secretar
3. Oana Marinela	inspector Primărie	membru
4. Dat Ana	referent Primărie	membru
5. Bran Emilia Daniela	referent Primărie	membru

ale căror date de contact sunt prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Atribuțiile comisiei comunale de recensământ general agricol sunt prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

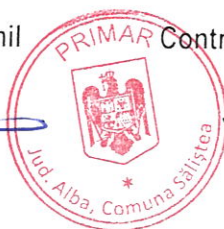
Art. 3. Prezenta dispoziție poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică, prin grija secretarului general al comunei, persoanelor nominalizate la art. 1, pentru ducere la îndeplinire și Instituției Prefectului - județul Alba

PRIMAR,
Jr. Stănilă Aurel-Emil

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Jr. Ionescu Mihaela-Alina

Săliștea, 04.03.2020
Nr. 40

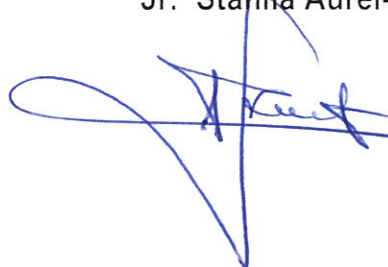


Anexa nr. 1
la dispoziția nr. 40 din 04.03.2020

**COMPONENȚA NOMINALĂ A COMISIEI COMUNALE DE RECENSĂMÂNT
GENERAL AGRICOL**

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA LA LOCUL DE MUNCĂ	FUNCȚIA ÎN COMISIE	DATE DE CONTACT
0	1	2	3	4
1	STĂNILĂ AUREL-EMIL	PRIMAR	PREȘEDINTE	Tel.: 0258762101 Mobil: 0762201055 E-mail: primaria_salistea@yahoo.com
2	IONESCU MIHAELA-ALINA	SECRETAR GENERAL AL COMUNEI	SECRETAR	Tel.: 0258762101 Mobil: 0754539599 E-mail: primaria_salistea@yahoo.com
3	OANA MARINELA	INSPECTOR PRIMĂRIE	MEMBRU	Tel.: 0258762101 Mobil: 0762201051 E-mail: primaria_salistea@yahoo.com
4	DAT ANA	REFERENT PRIMĂRIE	MEMBRU	Tel.: 0258762101 Mobil: 0762201064 E-mail: primaria_salistea@yahoo.com
5	BRAN EMILIA-DANIELA	REFERENT PRIMĂRIE	MEMBRU	Tel.: 0258762101 Mobil: 0744359623 E-mail: primaria_salistea@yahoo.com

PRIMAR,
Jr. Stănilă Aurel-Emil



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Jr. Ionescu Mihaela-Alina



ATRIBUȚIILE COMISIEI COMUNALE DE RECENSĂMÂNT GENERAL AGRICOL

Comisia comunală pentru recensământ răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și are următoarele atribuții:

- a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;
- b) pregătește, organizează, coordonează, controlează și răspunde de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunei, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;
- c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:
 - întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiei județene;
 - împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial și înaintarea acestora comisiei județene spre verificare și aprobare;
 - elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localității, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;
 - selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;
- d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană;
- e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și ia măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- f) răspunde de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului;
- g) președintele comisiei participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană;
- h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul,

perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispune măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațile agricole care vor fi recenzate;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ și ia măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilește măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;

m) informează comisia județeană despre stadiul înregistrării datelor din exploatațile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;

n) asigură păstrarea în condiții de securitate a întregului material de recensământ;

o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ;

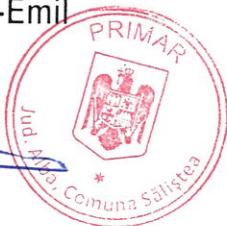
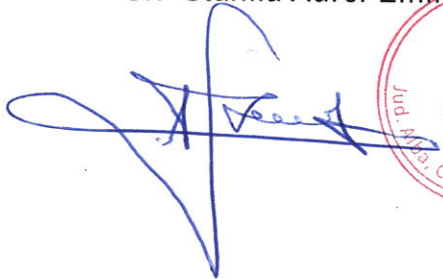
p) urmărește respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;

q) predă comisiei județene materialele de recensământ;

r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;

s) îndeplinește și alte sarcini primite din partea comisiei județene.

PRIMAR,
Jr. Stănilă Aurel-Emil



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Jr. Ionescu Mihaela-Alina

