

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLIȘTEA

str. Joseni nr. 447, sat Săliștea, comuna Săliștea, județul Alba, cod poștal 517655, tel.: 0258762101,
website: www.comuna-salitea.ro, e-mail: primaria_salitea@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Referitor la: modificarea hotărârii Consiliului Local Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, județul Alba

Consiliul Local al comunei Săliștea, județul Alba, întrunit în ședința ordinară din data de 31.03.2020, ședință publică,
Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 21 din 25.03.2020 privind modificarea hotărârii Consiliului Local Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, județul Alba;
- anunțul nr. 1254 din 25.03.2020 privind publicarea proiectului de hotărâre;
- prevederile art. 8, art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b, alin. 3, lit. a, art. 198, art. 240, alin. 2 din O.U.G. nr. 57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 50, art. 51, alin. 1 din anexa nr. 1 intitulată "MĂSURI de primă urgență cu aplicabilitate directă" din Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- prevederile art. 7, alin. 2, art. 9 alin. 1 din O.U.G. nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6, 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- prevederile art. 58 – 62, art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 148, alin. 2 din Constituția României, republicată;
- adresa M.L.P.D.A. nr. 46408 din 23.03.2020;
- referatul de aprobare nr. 21 din 25.03.2020 al primarului, inițiatorul proiectului de hotărâre;
- raportul nr. 1250 din 25.03.2020 al compartimentului de resort;
- avizul nr. 18 din 31.03.2020 al comisiei de specialitate nr. 1 - pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;
- avizul nr. 18 din 30.03.2020 al comisiei de specialitate nr. 2 - pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, activități socio-culturale, culte;
- avizul nr. 18 din 30.03.2020 al comisiei de specialitate nr. 3 – juridică și de disciplină, muncă și protecție socială, în temeiul prevederilor art. 139, alin. 1, art. 196, alin. 1, lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL

al comunei Săliștea, județul Alba, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1. După art. 79 din hotărârea Consiliului Local Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, județul Alba, se introduce art. 80, care va avea următorul cuprins:

„Se aprobă procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, conform anexei a la prezentul regulament”.

Art. 2. Celelalte prevederi rămân neschimbate.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general, primarului comunei, consilierilor locali, pentru ducere la îndeplinire și Instituției Prefectului – județul Alba.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Molodet Ioan



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Ionescu Mihaela-Alina

Săliștea, 31.03.2020

Nr. 18

NR. CONSILIERI ÎN FUNCȚIE	NR. CONSILIERI PREZENȚI	NR. VOTURI PENTRU	NR. VOTURI ÎMPOTRIVĂ	NR. ABȚINERI
11	11	10	-	1

ANEXA a la H.C.L. NR. 18 DIN 31.03.2020

**Procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea,
în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate**

CAPITOLUL I

Convocarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea,
respectiv a Consiliului Local al comunei Săliștea

Art. 1. (1) Convocarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea, respectiv convocarea Consiliului Local al comunei Săliștea se fac prin modalitățile prevăzute de Codul administrativ.

(2) Locul desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Local se consideră ca fiind acolo unde se află președinții acestora.

(3) Locul desfășurării ședinței Consiliului Local se consideră ca fiind acolo unde se află primarul.

Art. 2. Documentul de convocare, pe lângă mențiunile prevăzute de Codul administrativ, va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că ședința se va desfășura prin mijloace electronice.

CAPITOLUL II

Modalitatea de lucru în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea

Art. 3. Procedura de lucru, la începerea ședinței, în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea este următoarea:

- a) Consilierii vor deschide dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, tableta, notebook etc.);
- b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria, vor primi și deschide e-mailul privind invitația și materialele ședinței;
- c) Se vor conecta online prin aplicații de tip whatsapp etc.

Art. 4. Modalitatea de lucru în timpul ședinței comisiilor de specialitate ale Consiliului Local este următoarea:

- a) Președintele comisiei de specialitate va face o prezentă tehnică a consilierilor, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier va fi întrebat dacă este prezent.

b) Președintele comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară conform prevederilor legale.

c) În situația în care consilierii doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor solicita acest lucru președintelui.

Art. 5. Procedura de exercitare a votului se face prin apel nominal.

Art. 6. După ce ultimul consilier și-a exercitat dreptul la vot președintele comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

Art. 7. Avizul va fi transmis anterior desfășurării ședinței Consiliului Local, prin mijloace electronice.

CAPITOLUL III

Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Consiliului Local

Art. 8. Procedura de lucru la începerea ședinței Consiliului Local este următoarea:

a) Consilierii vor deschide dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, tableta, notebook etc.);

b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria, vor primi și deschide e-mailul privind invitația și materialele ședinței;

c) Se vor conecta online prin aplicații de tip whatsapp etc.

Art. 9. Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local este următoarea:

a) Președintele Consiliului Local asistat de secretarul general al comunei va face o prezență tehnică a consilierilor, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier va fi întrebat dacă este prezent.

b) Secretarul general al Consiliului Local verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale.

c) Președintele de ședință va da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de Codul administrativ.

d) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor solicita președintelui de ședință.

Art. 10. Procedura de exercitare a votului se face prin apel nominal.

Art. 11. (1) După ce ultimul consilier și-a exercitat dreptul la vot președintele de ședință anunță rezultatul votului.

(2) Președintele de ședință menționează dacă proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului a fost adoptat sau respins.

CAPITOLUL IV

Caracterul public al ședințelor Consiliului Local

Art. 12. Caracterul public al ședințelor Consiliului Local se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele — verbale ale ședințelor Consiliului Local, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora, precum și prin vizualizarea acestora pe internet.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 13. Consilierul local are obligația de a asigura conexiune la internet.

Art. 14. (1) Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului Local se vor consemna într-un proces-verbal.

(2) Procesul-verbal întocmit conform prevederilor de la art. 13, alin. (1), va fi semnat pentru veridicitate de către președintele de ședință și de către secretarul general al comunei.

Art. 15. Prezentul regulament se completează cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Molodeț Ioan



Contrasemnează pentru legalitate,

SECRETAR GENERAL

Ionescu Mihaela-Alina



MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE, DEZVOLTĂRII ȘI ADMINISTRAȚIEI

Cabinet Secretar General
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

T: +40 213.148.199
F: +40 213.148.199
E-mail: info@mdrap.ro
www.mdrap.gov.ro

Nr. MDRAP-.....46408...../23.03.2020

Către: INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL _____

Ref.: măsuri necesare pentru împiedicarea răspândirii coronavirusului SARS - Cov2 pe teritoriul României

Stimate domnule /Stimată doamnă prefect,

În contextul actual, limitarea și diminuarea răspândirii coronavirusului SAARS - COV2 reprezintă o urgență de sănătate publică pentru cetățeni, pentru autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii (Covid-19) cauzate de acest virus.

Prin Decretul Președintelui României nr 195 din data de 16 martie 2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, din data de 16 martie 2020, a fost instituită, pe o durată de 30 de zile, pe întreg teritoriul României, starea de urgență. La art. 50 din anexa nr. 1 la decret se prevede:

„Ar. 50. Pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare.

Necesitatea adoptării măsurilor stabilite prin Hotărârile Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, inclusiv prevederile Hotărârii Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență nr. 7/11.03.2020 privind aprobarea hotărârii nr.9 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României, care instituie măsuri menite să restricționeze activitățile care presupun participarea unui număr mare de persoane.

Având în vedere Ordonanța militară privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID-19 nr. 2 din 21 martie 2020,

Față de cele de mai sus, pentru buna desfășurare a ședințelor consiliului local/consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate ale acestora vă aducem la cunoștință următoarele prevederi din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la modalitățile alternative de desfășurare a acestora.

„Art. 134 Convocarea ședințelor consiliului local

(...)

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau

târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

.....

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

Art. 137 Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în **prezența** majorității consilierilor locali în funcție.

Prezența consilierilor locali, în contextul prevederilor art. 50 din anexa nr. 1 la Decretului Președintelui României nr 195 din data de 16 martie 2020, poate fi constatată prin orice mijloace electronice de comunicare considerate necesare, suficiente și legale în funcție de specificul fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale.

Art. 138 Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) **posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet**, în condițiile regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art. 139 Adoptarea hotărârilor consiliului local

(...)

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

c) electronic.”

Cu titlu orientativ și cu respectarea prevederilor art. 129 alin. (3) lit. a), în funcție de specificul fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, prevederile regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local poate fi modificat după cum urmează:

“În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor locali la locul desfășurării ședințelor consiliului local, ședințele consiliului local sau ale comisiilor de specialitate se desfășoară prin mijloace electronice în baza unei proceduri aprobate cu celeritate prin hotărâre a consiliului local cu majoritate simplă. Rezultatele votului vor fi consemnate de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul verbal al ședinței.”

Vă adresez rugămintea de a comunica tuturor autorităților administrației publice locale din județul dumneavoastră, respectiv municipiului București, după caz, prezenta radiogramă.

Menționez că, prin realizarea acțiunilor mai sus prezentate, dorim ca împreună cu dumneavoastră să reușim să acordăm sprijinul necesar menținerii funcțiilor vitale ale societății și siguranța cetățenilor.

Cu stimă,

SECRETAR GENERAL
DAN ALEXANDRU GROZA



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA COMUNEI SĂLIȘTEA
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Referitor la: modificarea hotărârii Consiliului Local Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, județul Alba

Având în vedere:

- prevederile art. 8, art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b, alin. 3, lit. a, art. 198, art. 240, alin. 2 din O.U.G. nr. 57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 50, art. 51, alin. 1 din anexa nr. 1 intitulată "MĂSURI de primă urgență cu aplicabilitate directă" din Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
 - prevederile art. 7, alin. 2, art. 9 alin. 1 din O.U.G. nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 6, 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - prevederile art. 58 – 62, art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 148, alin. 2 din Constituția României, republicată;
 - adresa M.D.R.A.P. nr. 46408 din 23.03.2020,
- în temeiul prevederilor art. 136, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art. 1. După art. 79 din hotărârea Consiliului Local Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, județul Alba, se introduce art. 80, care va avea următorul cuprins:

„Se aprobă procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, conform anexei a la prezentul regulament”.

Art. 2. Celelalte prevederi rămân neschimbate.

Art. 3. După adoptare hotărârea poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. După adoptare hotărârea se va comunica, prin grija secretarului general, primarului comunei, consilierilor locali, pentru ducere la îndeplinire și Instituției Prefectului – județul Alba.

**INIȚIATOR,
PRIMAR**

Jr. STĂNILĂ AUREL-EMIL



**Avizează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL**

Jr. IONESCU MIHAELA-ALINA

Procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate

CAPITOLUL I

Convocarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea, respectiv a Consiliului Local al comunei Săliștea

Art. 1. (1) Convocarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea, respectiv convocarea Consiliului Local al comunei Săliștea se fac prin modalitățile prevăzute de Codul administrativ.

(2) Locul desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Local se consideră ca fiind acolo unde se află președinții acestora.

(3) Locul desfășurării ședinței Consiliului Local se consideră ca fiind acolo unde se află primarul.

Art. 2. Documentul de convocare, pe lângă mențiunile prevăzute de Codul administrativ, va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că ședința se va desfășura prin mijloace electronice.

CAPITOLUL II

Modalitatea de lucru în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea

Art. 3. Procedura de lucru, la începerea ședinței, în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Săliștea este următoarea:

- a) Consilierii vor deschide dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, tableta, notebook etc.);
- b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria, vor primi și deschide e-mailul privind invitația și materialele ședinței;
- c) Se vor conecta online prin aplicații de tip whatsapp etc.

Art. 4. Modalitatea de lucru în timpul ședinței comisiilor de specialitate ale Consiliului Local este următoarea:

- a) Președintele comisiei de specialitate va face o prezentă tehnică a consilierilor, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier va fi întrebat dacă este prezent.
- b) Președintele comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară conform prevederilor legale.
- c) În situația în care consilierii doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor solicita acest lucru președintelui.

Art. 5. Procedura de exercitare a votului se face prin apel nominal.

Art. 6. După ce ultimul consilier și-a exercitat dreptul la vot președintele comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

Art. 7. Avizul va fi transmis anterior desfășurării ședinței Consiliului Local, prin mijloace electronice.

CAPITOLUL III

Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Consiliului Local

Art. 8. Procedura de lucru la începerea ședinței Consiliului Local este următoarea:

- a) Consilierii vor deschide dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, tableta, notebook etc.);
- b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria, vor primi și deschide e-mailul privind invitația și materialele ședinței;
- c) Se vor conecta online prin aplicații de tip whatsapp etc.

Art. 9. Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local este următoarea:

- a) Președintele Consiliului Local asistat de secretarul general al comunei va face o prezentă tehnică a consilierilor, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier va fi întrebat dacă este prezent.
- b) Secretarul general al Consiliului Local verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale.
- c) Președintele de ședință va da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de Codul administrativ.
- d) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor solicita președintelui de ședință.

Art. 10. Procedura de exercitare a votului se face prin apel nominal.

Art. 11. (1) După ce ultimul consilier și a exercitat dreptul la vot președintele de ședință anunță rezultatul votului.

(2) Președintele de ședință menționează dacă proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului a fost adoptat sau respins.

CAPITOLUL IV

Caracterul public al ședințelor Consiliului Local

Art. 12. Caracterul public al ședințelor Consiliului Local se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele — verbale ale ședințelor Consiliului Local, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora, precum și prin vizualizarea acestora pe internet.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 13. Consilierul local are obligația de a asigura conexiune la internet.

Art. 14. (1) Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului Local se vor consemna într-un proces-verbal.

(2) Procesul-verbal întocmit conform prevederilor de la art. 13, alin. (1), va fi semnat pentru veridicitate de către președintele de ședință și de către secretarul general al comunei.

Art. 15. Prezentul regulament se completează cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**INIȚIATOR,
PRIMAR
Jr. STĂNILĂ AUREL-EMIL**



**Avizează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Jr. IONESCU MIHAELA-ALINA**



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre referitor la stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea, în situații excepționale constatate de autoritățile abilitate

În contextul declarării de către Organizația Mondială a Sănătății a stării de urgență pentru sănătatea publică cu impact internațional și ținând cont de evoluția epidemiologică la nivelul teritoriului României, de prognozele de creștere a numărului de cazuri de infectare în perioada imediat următoare cu coronavirusul COVID-19, de măsurile instituite prin hotărâri ale grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt-contagioase pe teritoriul României, precum și de hotărâri ale Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență prin care se impune analizarea desfășurării muncii la domiciliu, este necesară luarea unor măsuri excepționale, alternative de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea și a comisiilor de specialitate, prin mijloace electronice.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun spre aprobare proiectul de hotărâre în forma în care a fost inițiat.

INIȚIATOR,
PRIMAR
Jr. STĂNILĂ AUREL-EMIL

The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Jr. Stănilă Aurel-Emil', written over a red circular official stamp. The stamp contains the text 'PRIMAR' at the top, a coat of arms in the center, and 'Jud. Alba, Comuna Săliștea' at the bottom.

RAPORT

la proiectul de hotărâre referitor la stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al comunei Săliștea, în situații excepționale constatate de autoritățile abilitate

Prin dispozițiile art. 50 și art. 51, alin. (1) din anexa nr. 1 „Măsuri de primă urgență, cu aplicabilitate directă” din Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, emis de președintele României, s-a stabilit obligația autorității publice locale de a lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, precum și obligația de a asigura desfășurarea optimă a activității, cu asigurarea prevenției și reducerea riscului de îmbolnăvire.

În conformitate cu prevederile art. 26, alin. (2) din O.U.G. nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență pe durata stării de urgență, autoritățile și instituțiile publice, operatorii economici și populația sunt obligate să respecte și să aplice prevederile legale speciale pe domeniu, precum și măsurile dispuse de autoritățile competente.

În contextul declarării de către Organizația Mondială a Sănătății a stării de urgență pentru sănătatea publică cu impact internațional și ținând cont de evoluția epidemiologică la nivelul teritoriului României, de prognozele de creștere a numărului de cazuri de infectare în perioada imediat următoare cu coronavirusul COVID-19, de măsurile instituite prin hotărâri ale grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt-contagioase pe teritoriul României, precum și de hotărâri ale Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, prin care se impune analizarea desfășurării muncii la domiciliu, este necesară luarea unor măsuri excepționale, alternative de desfășurare a ședințelor Consiliului Local și a comisiilor de specialitate, prin mijloace electronice.

Având în vedere cele menționate mai sus, propun spre aprobare proiectul de hotărâre în forma în care a fost inițiat.

SECRETAR GENERAL,
Jr. IONESCU MIHAELA-ALINA



1

R O M Â N I A
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL SĂLIȘTEA

**Comisia pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului
și urbanism, protecția mediului și turism**

Nr. 18 din 31.03.2020

AVIZ

la proiectul de hotărâre referitor la modificarea Hot. C.L. Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea reg. de org. și funcționare a C.L. al com. Săliștea, jud. AB.

Comisia pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, întrunită azi, data de 31.03.2020 în ședința de lucru la care participă 5 membri din totalul de 5, în conformitate cu art. 141 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, aprobat prin H.C.L. nr. 56/2019, a analizat proiectul de hotărâre menționat mai sus și a constatat că: de arhivare

Amendamente propuse:

Comisia de specialitate:

1. Chiriluț Flavius Emil
2. Bran Petru Valentin
3. Socaciu Teofil
4. Molodeț Ioan
5. Viorel Ioan

Chiriluț
Bran
Socaciu
Molodeț
Viorel

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL SĂLIȘTEA
Comisia juridică și de disciplină, muncă și protecție socială

Nr. 1 / 18 din 30.03.2020

AVIZ

la proiectul de hotărâre referitor la Modificarea hotărârii Consiliului Local Săliștea nr. 56 din 25.09.2019 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, jud. Alba.

Comisia juridică și de disciplină, muncă și protecție socială, întrunită azi, data de 30.03.2020 în ședința de lucru la care participă 3 membri din totalul de 3, în conformitate cu art. 141 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Săliștea, aprobat prin H.C.L. nr. 56/2019, a analizat proiectul de hotărâre menționat mai sus și a constatat că:

se aprobă

Amendamente propuse:

Comisia de specialitate:

1. Gherman Vasile
2. Cugorean Ioan Valentin
3. Pădurean Alexandru Nicolae

[Signature]
[Signature]
[Signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL SĂLIȘTEA

Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport,
activități socio-culturale, culte

Nr. 18 din 30.03.2020

AVIZ

la proiectul de hotărâre referitor la

modificarea hotărârii C.L. nr. 56
din 25.05.2019 privind aprobarea regulamentului
de organizare și funcționare a C.L. al comunei
Săliște, județul Alba

Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport,
activități socio-culturale, culte, întrunită azi, data de 30.03.2020 în ședința
de lucru la care participă 3 membri din totalul de 3, în conformitate cu art. 141
din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local
al comunei Săliște, aprobat prin H.C.L. nr. 56/2019, a analizat proiectul de hotărâre
referitor la menționat mai sus și a constatat că:

— se aprobă

Amendamente propuse:

Comisia de specialitate:

1. Grozav Gheorghe
2. Linuț Gheorghe Mircea
3. Posteu Alexandru Simion

